



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА»

Россия, 443092, г. Самара, пр-т Кирова, 145, 992-29-83,
e-mail: dkkirova61@yandex.ru, сайт: <http://dk-samara.ru>

П Р И К А З № 23/1 – ОД

**Об утверждении положения о порядке оказания платных услуг
муниципальным автономным учреждением городского округа Самара
«Дворец творчества»**

г. Самара

«04» июля 2022 г.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Уставом муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Дворец творчества»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о порядке оказания платных услуг муниципальным автономным учреждением городского округа Самара «Дворец творчества» (Приложение к настоящему приказу).
2. Пункт 1 Приказа от 05.08.2021 №27-ОД признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.Ю. Парфенов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных услуг муниципальным автономным учреждением городского округа Самара «Дворец творчества».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг (далее - Положение) определяет порядок и условия предоставления муниципальным автономным учреждением городского округа Самара «Дворец творчества» (далее - Учреждение) услуг для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях при оказании однородных услуг в порядке, установленном федеральным законодательством.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02. 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 09.10.1992 года № 3612-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи и совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Федеральным законом от 03.11.1006 года «Об автономных учреждениях»;
- Уставом Учреждения;
- иными нормативными актами.

1.3. Платные услуги предоставляются Учреждением физическим и юридическим лицам с целью:

- реализации прав граждан на удовлетворение дополнительных потребностей по организации досуга;
- развитие, совершенствование и улучшение качества услуг, предоставляемых Учреждением;
- повышение эффективности использования материальных ресурсов и муниципального имущества, закрепленного за Учреждением;
- расширение перечня и увеличения объемов предоставляемых услуг;
- обновление и расширение материально-технической базы муниципального бюджетного учреждения;

- усиление материальной заинтересованности работников;
- укрепления материально-технической базы Учреждения.

1.4. Основными задачами введения единого порядка на предоставление платных услуг являются:

- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые Учреждением;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;
- повышение эффективности работы Учреждения;
- обеспечение ценовой доступности услуг Учреждения для всех слоев населения;
- стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышения качества оказываемых услуг.

1.5. Предоставление платных услуг Учреждением дополнительно к основной деятельности, определенной Уставом Учреждения не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках муниципального задания.

1.6. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам на добровольной основе и за счет личных средств граждан и организаций, иных источников, предусмотренных действующим законодательством.

1.7. Перечень платных услуг, оказываемых Учреждением, закреплен в настоящем Положении (Приложение №1 к настоящему Положению).

1.8. Каждая платная услуга имеет свою стоимость, согласно утвержденному прейскуранту цен на платные услуги (Приложение № 2 к настоящему Положению).

2. Условия и порядок предоставления платных услуг

2.1. Учреждение вправе оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату в соответствии с Уставом Учреждения, руководствуясь настоящим Положением.

2.2. Учреждение самостоятельно определяет стоимость платных услуг и сроки их введения на основании приказа руководителя Учреждения об организации работы по оказанию платных услуг.

2.3. Платные услуги осуществляются работниками, состоящими в штате Учреждения, либо привлеченными специалистами.

2.4. Учреждение вправе заключать гражданско-правовые договоры с потребителями платных услуг, которыми регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Оплата услуг производится по квитанциям и (или) билетам, перечислением на лицевой счет Учреждения.

3. Порядок формирования цен на платные услуги

3.1. Цены на платные услуги рассчитываются на основании спроса и предложения на каждый вид услуги с учетом принципа окупаемости затрат.

3.2. Размер арендной платы имущества Учреждения определяется на основании Методики определения арендной платы за пользование имуществом городского округа Самара, утверждённой постановлением Администрации г.о. Самара № 1080 от 30.09.2015г.

3.3. Доходы, полученные от платных услуг, поступают в полное распоряжение Учреждения.

3.4. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги являются:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение уровня цен на материальные ресурсы на величины более чем на 5 %;
- изменение в действующем законодательстве Российской Федерации размера и системы оплаты труда работников, задействованных в работе по оказанию услуг.

4. Порядок установления льгот для отдельных категорий населения

4.1. Порядок установления льгот для отдельных категорий граждан регулируется положением о порядке льготного посещения отдельными категориями граждан муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Дворец творчества».

4.2. Учреждение самостоятельно устанавливает льготы при посещении платных спектаклей, концертов, выставок, а также иных мероприятий, проводимых Учреждением в соответствии с уставной деятельностью.

4.3. Льготы не распространяются на мероприятия, проводимые на материально-технической базе Учреждения сторонними организациями по договорам с Учреждением.

5. Взаимные обязанности и ответственность исполнителя и потребителя платных услуг

5.1. Учреждение обязано своевременно предоставлять Потребителям необходимую и достоверную информацию соответствующую требованиям статьи 10 Закона РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» об оказываемых платных услугах.

5.2. Учреждение обязано обеспечить доступную и достоверную информацию, включающую в себя следующие сведения:

- местонахождение учреждения;
- место его государственной регистрации;
- режим работы;
- прейскурант цен;
- Положение о порядке оказания платных услуг муниципальным автономным учреждением городского округа Самара «Дворец творчества»;
- Положение о порядке льготного посещения отдельными категориями граждан муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Дворец творчества».

5.3. Потребители платных услуг обязаны:

- оплатить стоимость услуги;
- выполнять требования, предусмотренные договором.

5.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и потребители услуг несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством.

5.5. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой потребителю неустойки в порядке и размере, определенных Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" или договором.

5.6. Претензии и споры, возникающие между потребителем и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания и действует до принятия нового Положения.

6.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора Учреждения.

Приложение №1
к положению о порядке
оказания платных услуг
муниципальным автономным учреждением
городского округа Самара «Дворец творчества»,
утвержденного Приказом №23/1 от 04.07.2022

ПЕРЕЧЕНЬ
платных услуг, оказываемых муниципальным автономным
учреждением городского округа Самара «Дворец творчества»

№ п/п	Наименование услуги
1	Организация концертных программ, показ театральных постановок, проведение прочих мероприятий других организаций и физических лиц на сценической площадке и прилегающей территории учреждения и иных площадках
2	Продажа билетов на концерты, спектакли, кино-, видеосеансы и иные культурно-досуговые мероприятия, организуемые учреждением
3	Проведение конференций, мастер-классов, симпозиумов, конкурсов, фестивалей и других мероприятий в социокультурной сфере
4	Создание и реализация в порядке аудио- и видеопродукции
5	Организация деятельности кружков (студий, курсов), любительских объединений и клубов по интересам
6	Оказание методической помощи в разработке оригинальных сценариев мероприятий, художественного оформления помещений
7	Организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма, компьютерных клубов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов
8	Организация тематических праздников и представлений, вечеров отдыха и танцев, детских утренников, ёлок, семейных праздников, торжеств, спектаклей, ярмарок, выставок-продаж, коллективных прогулок, экскурсий, спортивно-оздоровительных, развлекательных и других досуговых мероприятий
9	Организация работы зрительских буфетов
10	Организация работы летних площадок для детей на базе учреждения и прилегающей территории
11	Реализация товаров культурно-бытового назначения
12	Продажа (розничная торговля) сувениров, изделий народных художественных промыслов, прочих продуктов и изделий самостоятельного творчества в неспециализированных магазинах и вне магазинов
13	Предоставление услуг по пошиву и прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита, пошив и ремонт одежды, штор и пр.
14	Сдача в аренду имущества учреждения

Приложение №2
к положению о порядке
оказания платных услуг
муниципальным автономным учреждением
городского округа Самара «Дворец творчества»,
утвержденного Приказом № 23/1-ОД от 04.07.2022

**Прейскурант цен
на платные услуги, оказываемые МАУ г.о. Самара «Дворец творчества»
Организация деятельности работы клубных формирований**

№	Наименование услуги	Единица измерения	Цена, руб.
1.	Организация и проведение занятия в студии «Фитнес-микс»	1 занятие	175,00
2.	Организация и проведение занятия в студии «Шейп-дэнс»	1 занятие	175,00
3.	Организация и проведение занятия в детской студии живописи «Малявич»	1 занятие	150,00
4.	Организация и проведение занятия в студии театра «Скрим»	1 занятие	200,00
5.	Организация и проведение занятия в танцевально-спортивном клубе «Антарес»	1 занятие	150,00
6.	Организация и проведение занятия в студии хореографии «Вдохновение»: младшая группа средняя группа старшая группа взрослая группа	занятие	200,00 183,33 200,00 150,00
7.	Организация и проведение занятия в детской студии «Песочница»	занятие	250,00
8.	Организация и проведение занятия в вокальной студии: участник до 18 лет участник от 19 лет	занятие	100,00 150,00

Сдача в аренду имущества

№	Наименование услуги	Единица измерения	Цена, руб.
1.	Аренда нежилого помещения	м2	1 506,00
2.	Аренда нежилого помещения	м2	354,54

Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий

№	Наименование услуги	Единица измерения	Цена, руб.
1.	Организация и проведение культурно-досугового мероприятия в зрительном зале (помещение № 26)	1 час	11 000,00
		2 часа	18 000,00
		3 часа	24 000,00
		4 часа	28 000,00
		5-8 часов	35 000,00
		10 часов	60 000,00
		11 часов	65 000,00

		12 часов 13 часов	70 000,00 75 000,00
2.	Организация и проведение культурно-досугового мероприятия в малом зале (помещение № 1)	1 час 2 часа 3 часа 4 часа 5-8 часов	5 000,00 8 000,00 11 000,00 15 000,00 18 000,00
3.	Организация и проведение культурно-досугового мероприятия в репетиционном помещении (помещение № 1, № 2, № 3, № 4, № 11, № 12, № 13, № 15, № 18, № 19, № 22, № 63)	1 час	500,00
4.	Организация и проведение культурно-досугового мероприятия в фойе (помещение № 16, № 31, № 39)	1 час 2-3 часа 4-5 часов 6-8 часов	1 500,00 1 200,00 1 000,00 900,00
5.	Организация и проведение культурно-досугового мероприятия в лекционном зале (помещение № 17)	1 час	2 000,00
6.	Звуковое обеспечение культурно-досугового мероприятия	до 3 часов свыше 3 часов	3 000,00 4 000,00
7.	Световое обеспечение культурно-досугового мероприятия	до 3 часов свыше 3 часов	3 000,00 4 000,00
8.	Проведение мастер-класса: групповые занятия индивидуальные занятия	1 человек 1 человек	100,00 500,00
9.	Прокат сценического костюма	1 сутки	1 000,00
10.	Проведение детского праздника с аниматором	1 час	3 000,00
11.	Проведение корпоративного культурно-досугового мероприятия с ведущим	1 час	5 000,00
12.	Услуги аниматора	1 час	1 000,00
13.	Услуги звукооператора	1 час	1 000,00
14.	Написание сценария	1 услуга	5 000,00
15.	Услуги ведущего культурно-досугового мероприятия на сцене	1 час	5 000,00
16.	Концертный номер на заказанное культурно- досуговое мероприятие	1 номер	2 000,00
17.	Художественное оформление культурно-массового мероприятия	1 мероприятие	5 000,00
18.	Услуги по реализации билетов на стороннее мероприятие	сбор комиссионный	3%
19.	Услуга «Праздник на дом»	30 мин	1 500,00
20.	Услуга по составлению видеопрезентации и видеосопровождению сценариев культурно- досугового мероприятия	до 3 часов свыше 3 часов	3 000,00 4 000,00
21.	Организация выездного культурно-досугового мероприятия: с группой артистов до 5 человек свыше 5 человек	1 час 1 час	5 000,00 10 000,00